INFORME DE SUPERVISION No. 7
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1340813

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista	Laura Fernanda Gutiérrez Martínez
Identificación	C.C 1.121.890.558
Fecha de suscripción del Contrato	04 DE FEBRERO DE 2020
Objeto	Prestar los servicios personales como apoyo a las acciones y estrategias de la Agencia Pública de Empleo, para la atención de la población víctima de la violencia, usuarios buscadores de empleo y poblaciones vulnerables.
Plazo de Ejecución	10 meses 26 días
Fecha de Iniciación	04 de febrero de 2020
Fecha de Finalización	31 de diciembre 2020

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor total del Contrato	$20.755.333
Valor Honorarios mensuales	$1.910.000
Valor Reversión	N/A
Valor ejecutado (a la fecha de este informe)	$11.205.333
Valor Total por Ejecutar	$7.640.000

3. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

3.1 Servicios y/o Productos recibidos a satisfacción correspondientes al periodo del 01 al 31 de AGOSTO de 2020.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

OBLIGACIONES.

Obligación N°.1: Apoyar la Agencia Pública de empleo en las acciones concernientes a la divulgación y presentación de los servicios de la APE, entre ellos orientación ocupacional e intermediación laboral, así como participar cuando se requerido, en diferentes estrategias como micro ruedas de empleo, eventos, ferias de servicio, oficinas móviles, llevando a cabo el correspondiente registro de cada acción en el aplicativo de intermediación laboral de la APE.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Orientación a buscadores de empleo atendida a través de herramientas tecnológicas.	Taller registrado en la APE	14 de agosto 2020

Obligación N°.2: Apoyar a los centros de formación en la verificación de la caracterización de la población victima en el aplicativo vivanto

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Se recibió usuario vivanto.	Correo con usuario para restablecimiento de contraseña	10-07-2020

Obligación N°.3: Participar en los espacios de concertación de acciones, así como los eventos de promoción y divulgación de la oferta institucional en los diferentes espacios convocados por la Unidad para las Victimas.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Se realizó presencia en concertación con CICR, y se realizó apoyo a población interesada en el convenio	Videoconferencia	11 de agosto 2020
Se hizo contacto telefónico con enlace municipal de Cumaral	Pantallazo de llamada	12 de agosto de 2020

Obligación N°.4: Apoyar la atención de los beneficiarios de los fallos de restitución de tierras, remisiones administrativas y sentencias de justicia y paz.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Actualización de drive con las necesidades de los beneficiarios, con el fin de remitir los interesados en formación a los respectivos centro de formación.	Se actualizó la información de 56 beneficiarios (registro en el blog)	DUARENTE EL MES

Obligación N°.5: Asistir a los centros regionales de atención y reparación a victimas CRAV y puntos de atención a población víctima, según cronograma establecido y validado por el líder de atención a población víctima.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
No se realizó presencia en CRAV debido a pandemia	N/A	N/A

Obligación N°.6: Apoyar la ejecución de los indicadores de gestión y de producto de atención a víctimas.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Se realiza atención a buscadores de empleo, remitidos por correo electrónico.	Postulaciones y orientaciones en el aplicativo	Durante el mes

NOTA: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación No. CO1.PCCNTR.1340813, así mismo los documentos físicos hacen parte de la carpeta de supervisión del contrato y del expediente contractual correspondiente.

3.2 Estado y Avance del contrato

El Contrato No. CO1.PCCNTR.1340813, se encuentra EN EJECUCIÓN, con un porcentaje de AVANCE del 63,2%.

4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

5. LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA

Durante el presente período no se han presentado llamados de atención al contratista.

6. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla No. 44406869 expedida por compensar Correspondiente al mes de julio .

El presente informe se firma en Villavicencio a los 31 del mes de agosto de 2020.

Atentamente,

BELISARIO GOMEZ PERDOMO
Coordinador APE
Supervisor del Contrato CO1.PCCNTR.1340813

LAURA GUTIERREZ MARTINEZ
C.C. 1.121.890.558
Contratista

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META

INFORME GESTIÓN PERSONA

Nombre del Informe	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto
Informe de Gestión a Personas	81	62	115	75	81	73	37	82
Informe de Gestión de los Talleres Ejecutados	2	1	4	1	2	3	2	2
Informe de Gestión Orientación a Personas	25	55	72	36	28	28	26	33
Informe de Gestión Envíos Directos	20	15	64	6	25	21	22	14